



GLASNIK OPĆINE STOLAC

Službeno glasilo općine Stolac-

Godina XX

Broj 1

Stolac 30 Ožujak 2017

Na temelju članka 21. Statuta općine Stolac /Sl. glasnik općine Stolac br. 1/98 i 1/02/ a u svezi sa člankom 30 Poslovnika o radu Općinskog vijeća Stolac / Sl. glasnik općine Stolac br. 1/98/ Općinsko vijeće Stolac na sjednici održanoj dana: 23.03..2017 godine d o n o s i:

O D L U K U O IZBORU ODBORA ZA IZBOR I IMENOVANJA

Članak 1.

Ovom Odlukom se za članove Odbora za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Stolac imenuju se :

- | | |
|----------------------|--------------|
| 1. Kazimir Raguž, | Predsjednik, |
| 2. Marija Bošković , | Član, |
| 3. Vladimir Proleta | Član, |

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u Službenom glasniku općine Stolac.

Broj: 01-01-003/17
Dana: 23.03. 2017 g.

DOPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA STOLAC
Željko Babić

Na temelju članka 18. Statuta općine Stolac /Sl. glasnik općine Stolac br. 1/98 i 1/02/. Općinsko vijeće Stolac na sjednici održanoj odana: 23.03.2017 godine d o n o s i:

O D L U K U O IZBORU DOPREDSJEDNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA STOLAC

Članak 1.

Ovom Odlukom se za Dopredsjednika Općinskog vijeća Stolac imenuje se Željko Babić iz Stoca.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u Službenom glasniku općine Stolac.

Broj: 01-01- 004/17
Dana: 23.03..2017 g.

DOPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA STOLAC
Željko Babić

Na temelju članka 21. Statuta općine Stolac /Sl. glasnik općine Stolac br. 1/98 i 1/02/ a u svezi sa člankom 30 Poslovnika o radu Općinskog vijeća Stolac / Sl. glasnik općine Stolac br. 1/98/ Općinsko vijeće Stolac na sjednici održanoj dana .2017 godine d o n o s i:

O D L U K U
O IZBORU ODBORA ZA STATUTARNA PITANJA I PROPISE

Članak 1.

Ovom Odlukom se za članove Odbora za statutarne pitanja i propise Općinskog vijeća Stolac imenuju:

- | | |
|----------------------|--------------|
| 1. Nikolina Bošković | Predsjednik, |
| 3. Nikola Raguž | Član, |
| 4. Vidoje Maslac | Član, |

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku općine Stolac.

Broj: 01-01-005/17
Dana: 23.03.2017 g.

DOPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA STOLAC
Željko Babić

Na temelju članka 7., 38. i 46. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije, broj 102/13, 9/14 i 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16) i članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 49/06), i članka 17. Statuta općine Stolac („Službeni glasnik općine Stolac“, broj 1/98 i 1/02), Općinsko vijeće općine Stolac na sjednici održanoj dana 30.03.2017. godine d o n o s i

O D L U K U
O USVAJANJU PRORAČUNA
OPĆINE STOLAC ZA 2017.GODINU

Članak 1.

Usvaja se Proračun Općine Stolac za razdoblje od 01.01.-31.12.2017. godine planiran u iznosu od **6.169.935,00 KM**.

Proračun Općine Stolac za 2017. godinu sastoji se od :

PRIHODI	5.975.935,00 KM	RASHODI	4.721.414,00 KM
PRIMICI	194.000,00 KM	KAPITALNI IZDACI	1.380.600,00 KM
		PRORAČUNSKA PRIČUVA	39.421,00 KM
		POKRIĆE DEFICITA	28.500,00 KM
SVEUKUPNO	6.169.935,00 KM	SVEUKUPNO	6.169.935,00 KM

Članak 2.

Prihodi po grupama i vrstama prihoda utvrđuju se u Proračunu za razdoblje od 01.01. do 31.12.2017. godine kako slijedi:

721229	<i>Ostali prihodi od zakupa</i>	0,00	0,00										
721511	<i>Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika</i>	0,00	0,00										
722000	<i>II.2. OPĆINSKE NAKNADE, PRISTOJBE I PRIHODI OD PRUŽANJA JAVNIH USLUGA</i>	1.085.000,00	1.069.974,00	770.000,00	0,00	0,00	0,00	83.578,00	85.396,00	0,00	131.000,00	0,00	
722130	<i>OPĆINSKE ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE</i>	153.000,00	128.000,00	128.000,00									
722131	<i>OAP-gospodarstvo</i>	40.000,00	40.000,00	40.000,00									
7221312	<i>OAP - katastar</i>	1.000,00	1.000,00	1.000,00									
7221313	<i>OAP - graditeljstvo i prostorno uređenje</i>	60.000,00	40.000,00	40.000,00									
7221314	<i>OAP-opća uprava</i>	10.000,00	2.000,00	2.000,00									
722133	<i>Pristojbe za ovjeravanje dokumenata</i>	15.000,00	20.000,00	20.000,00									
722134	<i>Pristojbe za vjenčanja i dr.civilne registracije</i>	21.000,00	15.000,00	15.000,00									
722135	<i>Druge općinske administrativne pristojbe</i>	6.000,00	10.000,00	10.000,00									
722300	<i>KOMUNALNE PRISTOJBE</i>	470.000,00	496.000,00	496.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
722322	<i>Općinske naknada za istaknutu tvrtku</i>	150.000,00	150.000,00	150.000,00									
722323	<i>Općinska komunalna naknada</i>	320.000,00	346.000,00	346.000,00									
722400	<i>OSTALE PRORAČUNSKE NAKNADE I</i>	340.000,00	227.000,00	95.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	131.000,00	0,00	

722465	<i>Naknade za reklame postavljene na javnim površinama</i>	3.000,00	3.000,00	3.000,00									
722500	<i>POSEBNE NAKNADE I PRISTOJBE PO FEDERALNIM ZAKONIMA I DRUGIM PROPISIMA</i>	31.000,00	34.000,00	34.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
722515	<i>Naknada za korištenje podataka premjera i katastra</i>	4.000,00	4.000,00	4.000,00									
722516	<i>Naknada za vršenje usluga premjera i katastra</i>	27.000,00	30.000,00	30.000,00									
	<i>PRIHODI OD POSEBNIH NAKNADA ZA CESTE</i>	64.000,00	83.578,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83.578,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
722531	<i>Naknada za uporabu cesta za vozila pravnih osoba</i>	14.000,00	11.000,00	0,00				11.000,00					
722532	<i>Naknada za uporabu cesta za vozila građana</i>	50.000,00	53.000,00	0,00				53.000,00					
722531/ 722532/1	<i>Prenesena sredstva iz prethodnih godina od naknada za uporabu cesta</i>	0,00	19.578,00	0,00				19.578,00					
722580	<i>POSEBNA NAKNADA ZA ZAŠTITU OD PRIR. I DRUG. NESREĆA</i>	22.000,00	84.396,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84.396,00	0,00	0,00	0,00	

732112C	<i>Federalni zavod za zapošljavanje" program sufinanciranja zapošljavanja 2017. (javni radovi)</i>	0,00	12.000,00	12.000,00									
732114	III.4.POTPORE OD ŽUPANIJE	935.000,00	550.000,00	0,00	20.000,00	320.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
7321140	<i>Potpore Općini Stolac</i>	0,00	0,00	0,00									
7321142	<i>Potpore Ministarstva prometa i veza za lokalne ceste</i>	200.000,00	200.000,00	0,00									200.000,00
7321148	<i>Potpore MPŠiV za projekt izgradnje vodovoda Klokun- Crnići</i>	200.000,00	0,00	0,00									
732114A	<i>Potpore MPŠiV-projekt" Izvođ. radova na vod. sustavu Dubrave-Prenj</i>	60.000,00	0,00	0,00									
732114B	<i>Potpore MPŠiV za projekt" Izgradnja bušotina i sistema navodnjavanja u Općini Stolac"</i>	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00								
732114D	<i>Potpore MPŠiV-projekt" Dogradnja vodoopskrbnog sustava Stolac"</i>	60.000,00	0,00	0,00									
732114/2	<i>Potpore Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta za prijevoz učenika</i>	200.000,00	320.000,00	0,00		320.000,00							

	<i>posebnim potrebama"</i>												
742112	<i>Potpoma od Fonda za zaštitu okoliša FBiH za projekt "Izrada elaborata za utvrđivanje zona sanitarne zaštite i zaštitnih mjera za izvorište vode za vodocrpilište Klokun, Kozice I i II, Rotimlja I, II i III"</i>	0,00	6.000,00	0,00									6.000,00
742112	<i>Potpoma od Fonda za zaštitu okoliša FBiH za projekt "Vodovod Dubravska visoravan"</i>	0,00	300.000,00										300.000,00
777779	<i>PRIHODI OD IND. POREZA KOJI PRIPADAJU DIREKCIJI CESTA</i>	0,00	2.000,00	0,00				2.000,00					
	UKUPNI PRIHODI (I+II+III+IV)	4.745.730,00	5.975.935,00	3.704.800,00	20.000,00	320.000,00	10.000,00	132.578,00	85.396,00	40.161,00	131.000,00	26.000,00	1.506.000,00
810000	IV KAPITALNI PRIMICI	724.270,00	194.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	189.000,00	0,00	0,00
811000	<i>Primici od prodaje stalnih sredstava</i>	724.270,00	194.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	189.000,00	0,00	0,00
8111111	<i>Primici od prodaje zemljišta</i>	300.000,00	142.000,00	0,00							142.000,00		
811112	<i>Primici od prodaje zgrada</i>	419.270,00	47.000,00	0,00							47.000,00		

811114	<i>Primici od prodaje prometnih vozila</i>	5.000,00	5.000,00	5.000,00									
	UKUPNI PRIHODI + KAPITALNI PRIMICI		6.169.935,00										
	PRIHODI PO IZVORIMA SREDSTAVA	5.470.000,00	6.169.935,00	3.709.800,00	20.000,00	320.000,00	10.000,00	132.578,00	85.396,00	40.161,00	320.000,00	26.000,00	1.506.000,00

0111	6143233	Hrvatska koalicija za Stolac HSP BiH-HDZ1990	0,00	5.808,00	5.808,00									
0111	6143234	HSP	5.812,00	0,00	0,00									
0111	6143235	SDP	7.868,00	0,00	0,00									
0111	6143236	Nezavisni kandidat Vidoje Maslač	0,00	5.808,00	5.808,00									
	614324	Transferi udrugama građana	221.500,00	218.340,00	206.340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1090	6143241	HVIDR-a Stolac	2.340,00	2.340,00	2.340,00									
1090	6143242	JOB Stolac	3.240,00	3.240,00	3.240,00									
1090	6143243	Ratni vojni invalidi- Stolac	3.240,00	3.240,00	3.240,00									
1090	6143244	Udruga roditelja i udovica poginulih branitelja	2.340,00	2.340,00	2.340,00									
1090	6143246	Organizacija porodica šehida	3.240,00	3.240,00	3.240,00									
1090	6143247	Udruženje logoraša Stolac	3.240,00	3.240,00	3.240,00									
1090	6143248	UNRO HVO HB	8.340,00	8.340,00	8.340,00									
0860	6143249	Nevladine udruge / udruženja	30.000,00	30.000,00	30.000,00									
1090	614324A	Udruga zatočenika HVO Stolac	2.340,00	2.340,00	2.340,00									
1090	614324B	Udruga maloljetnih vojnika HVO	2.340,00	2.340,00	2.340,00									
1090	614324E	Udruga dragovoljaca i veterana domovinskog rata	2.340,00	2.340,00	2.340,00									
1090	614324F	Udruga veterana vojne policije domovinskog rata, Stolac	0,00	2.340,00	2.340,00									
0320	614324C	Dobrovoljno vatrogasno društvo Stolac	98.000,00	94.000,00	82.000,00					12.000,00				

		SVEGA GRUPA 614000	1.658.000,00	1.809.140,00	1.381.140,00	0,00	320.000,00	10.000,00	0,00	42.000,00	30.000,00	0,00	26.000,00	0,00
	615000	KAPITALNI TRANSFERI												
0630	6151160	<i>Kapitalni transfer općini Čapljina na temelju sporazuma o oblicima i načinu suradnje općina Čapljina i Stolac u projektu vodoopskrbi sustav na Dubravskoj visoravni</i>	124.000,00	140.000,00	0,00							140.000,00		
0510	6151161	<i>Kapitalni transfer za realizaciju Projekta "Općinski program upravljanja krupnim otpadom"- Asfaltiranje reciklažnog dvorišta</i>	38.200,00	9.000,00	0,00				9.000,00					
0460	615116/1	<i>Kapitalni transfer za sanaciju lokalnih cesta u općini Stolac</i>	335.000,00	250.000,00	0,00				50.000,00					200.000,00
0620	615116R	<i>Kapitalni transfer za sufinansiranje projekta "Europa za građane"</i>	0,00	50.000,00	50.000,00									
0630	615116/S	<i>Kapitalni transfer za sufinansiranje projekta razvoja ruralnog poslovanja sa FM poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva " Izgradnja sustava za navodnjavanje</i>	0,00	75.000,00	64.839,00						10.161,00			

0111	613300	Izdaci za komunalne usluge	45.200,00	43.900,00	43.900,00									
0111	613500	Izdaci za troškove goriva i registracije motornih vozila	22.800,00	24.000,00	24.000,00									
0111	613700	Tekuće održavanje	37.500,00	39.500,00	39.500,00									
0111	613911	Izdaci za usluge medija	1.500,00	0,00	0,00									
0111	613913	Usluge javnog informiranja	0,00	0,00	0,00									
0111	613914	Troškovi reprezentacije	15.000,00	10.000,00	10.000,00									
0111	613919	Ostali izdaci za informiranje	1.000,00	1.000,00	1.000,00									
0111	613973	Izdaci za volonterski rad po osnovu ugovora	132.700,00	100.000,00	100.000,00									
0111	613976	Izdaci za druge samostalne djelatnosti	14.000,00	6.000,00	6.000,00									
0860	6139911	Obilježavanje značajnijih datuma u općini	8.000,00	30.000,00	30.000,00									
0490	6139912	Ostale nespomenute usluge	6.000,00	4.000,00	4.000,00									
	614000	TEKUĆI TRANSFERI	913.800,00	992.200,00	924.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	30.000,00	0,00	26.000,00	0,00
0760	614175	Transfer za Dom zdravlja Stolac	5.000,00	20.000,00	20.000,00									
1090	614181	Transfer za Centar za socijalni rad	166.000,00	160.000,00	160.000,00									
1060	614233	Pomoć pojedincima za sanaciju objekata	102.000,00	91.400,00	91.400,00									
1060	614233	Sanacija obiteljske kuće prema projektu" Jedna HR županija-jedna obnovljena kuća u BiH"	0,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.000,00	0,00

1090	6142390	Transferi pojedincima-urgentne socijalne pomoći	30.000,00	20.000,00	20.000,00									
0980	6142393	Nagrade učenicima generacije	700,00	700,00	700,00									
0980	6142394	Pomoć učenicima	600,00	600,00	600,00									
0911	6143111	Dječiji vrtić Stolac	82.000,00	90.000,00	90.000,00									
	6143114	Općinsko javno pravobraniteljstvo	0,00	0,00										
0890	614319	Tekući transferi vjerskim zajednicama	25.000,00	25.000,00	25.000,00									
0860	6143249	Tekući grant za projekte nevladinih udruga	30.000,00	30.000,00	30.000,00									
0320	614324C	DVD Stolac	98.000,00	94.000,00	82.000,00					12.000,00				
1090	614324D	Crveni križ	60.500,00	59.000,00	59.000,00									
0630	614423	Subvencije Javnom komunalnom poduzeću Stolac	223.000,00	216.000,00	216.000,00									
0473	6144292	Subvencija -Javna ustanova Radimlja	67.000,00	60.000,00	60.000,00									
0460	6144291	Subvencije ostalim javnim poduzećima - Radio HB	20.000,00	29.500,00	29.500,00									
0421	614517	Poticaji za projekte u poljoprivredi	4.000,00	30.000,00	0,00						30.000,00			
1050	614535	Subvencije za javne radove	0,00	40.000,00	40.000,00									
	615000	KAPITALNI IZDACI-PROJEKTI	52.400,00	70.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
0111	6151165	Sufinanciranje projekta sa lokalnom zajednicom	52.400,00	20.000,00	0,00							20.000,00		

0111	611225	Otpremnina zbog odlaska u mirovinu	0,00	0,00	0,00										
0111	611226	Ostale naknade	0,00	0,00	0,00										
0111	611227	Pomoć u slučaju smrti ili teže bolesti	0,00	0,00	0,00										
	612000	DOPRINOSI POSLODAVCA	10.500,00	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0111	612100	Doprinosi poslodavca	10.500,00	11.000,00	11.000,00										
		Broj zaposlenih	5	6	6										
	613000	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	5.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0111	613916	Usluge objavljivanja tendera	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0111	6139913	Korištenje usluga FBiHPOS	0,00	1.000,00	1.000,00										
	615000	KAPITALNI IZDACI	776.300,00	657.578,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	132.578,00	0,00	0,00	155.000,00	0,00	350.000,00	
0630	6151160	Kapitalni transfer općini Čapljina na temelju sporazuma o oblicima i načinu suradnje općina Čapljina i Stolac u projektu vodoopskrbi sustav na Dubr.visoravni	124.000,00	140.000,00								140.000,00			
	6151161	Kapitalni transfer za realizaciju projekt "Općinski program upravljanja krupnim otpadom"- Asfaltiranje reciklažnog dvorišta	38.200,00	9.000,00					9.000,00						

0630	821224/3	Dogradnja vodoopskrbnog sustava Stolac	60.000,00	40.000,00										40.000,00
0630	821224/4	Izgradnja vodovodana Dubravskoj visoravni	0,00	300.000,00										300.000,00
0510	821370	Oprema za recikl. dvorište za zbrinjavanje komunalnog otpada	70.000,00	0,00										
0620	821371/1	Objekti na autobusnim stajalištima	20.000,00	0,00										
0620	8215210	Projektna dokumentacija-Prostorni plan općine	7.900,00	45.000,00								45.000,00		
0630	8215211	Projektna dokumentacija za vodosnabdijevanje i kanalizaciju	5.000,00	20.000,00										20.000,00
0620	821521A	Projek.dokume.za stvaranje opć.deponije, prva faza	70.000,00	0,00										
0620	821521B	Proj.dok. Energetski pregled školskog objekta OŠ Stolac i Prva OŠ Stolac	5.000,00	0,00										
0620	821521C	Izrada elaborata za utvrđivanje zona sanitarne zaštite i zaštitnih mjera za izvorište vode za vodocrpilište Klokun, Kozice I i II, Rotimlja I,II i III"	0,00	14.600,00	8.600,00									6.000,00
0640	8216110	Rekonstrukcija na zemljištu-Izgradnja javne rasvjete	60.000,00	60.000,00								60.000,00		

0111	613510	<i>Troškovi goriva</i>	0,00	0,00										
0111	613700	<i>Izdaci za tekuće održavanje</i>	1.000,00	15.000,00	15.000,00									
0111	613800	<i>Bankovna provizija</i>	300,00	0,00										
0111	613900	<i>Ugovorene usluge</i>	0,00	0,00										
0111	613962	<i>Troškovi spora</i>	0,00	0,00										
		RASHODI PO IZVORIMA SREDSTAVA		6.169.935,00										
		SVEUKUPNO	5.470.000,00	6.169.935,00	3.709.800,00	20.000,00	320.000,00	10.000,00	132.578,00	85.396,00	40.161,00	320.000,00	26.000,00	1.506.000,00

Članak 5.

Način izvršenja Proračuna općine Stolac za 2017. godinu, upravljanje i raspolaganje prihodima i rashodima, te prava i obveze proračunskih korisnika utvrđeni su Odlukom o izvršenju Proračuna općine Stolac za 2017.godinu.

Članak 6.

Proračun općine Stolac za 2017. godinu stupa na snagu danom objave ove Odluke u Službenom glasniku općine Stolac i primjenjivat će se od 01.siječnja 2017. godine.

Broj: 01-01- 007 /17
Stolac, 30.03. 2017. godine

DOPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA STOLAC
Željko Babić

Na temelju članka 7. i 46. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16), članka 13. i 15. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 49/06) i članka 17. Statuta općine Stolac ("Službeni glasnik općine Stolac", broj 1/98, 1/02), Općinsko vijeće Stolac na sjednici održanoj dana 30.03.2017. godine **d o n o s i**

O D L U K U O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE STOLAC ZA 2017. GODINU

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna općine Stolac za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršenje, prioriteti plaćanja, opseg zaduženja i jamstava, upravljanje finansijskom i nefinansijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Načelnika općine, općinskih službi-proračunskih korisnika, kao i druga pitanja vezana za izvršenje Proračuna za tekuću godinu.

Članak 2.

Proračun je akt kojim se utvrđuje plan finansijskih aktivnosti općine, koji obuhvaća projekciju iznosa godišnjih prihoda i primitaka i utvrđenog iznosa rashoda i izdataka i financiranje Općine za razdoblje od jedne fiskalne godine.

Proračun se odnosi na fiskalnu 2017. godinu, koja počinje 01.siječnja, a završava 31.prosinca 2017.godine.

Svaka izmjena i dopuna Proračuna vrši se po istom postupku koji se primjenjuje kod usvajanja Proračuna.

Izmjenama i dopunama Proračuna ponovno se uravnotežuju prihodi i primici, odnosno rashodi i izdaci Proračuna.

Članak 3.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela .

Opći dio Proračuna se sastoji od računa prihoda i rashoda, račun kapitalnih primitaka i izdataka te računa financiranja.

Poseban dio Proračuna sadrži detaljan raspored rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrsti, raspoređenih u tekuće izdatke i kapitalne investicije.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od:

1. PRIHODA:

- a) Poreznih prihoda koji su utvrđeni Zakonom,

- b) Neporeznih prihoda
 - prihodi od poduzetništva i imovine,
 - prihodi od pristojba i naknada,
 - novčanih kazni,
 - prihoda od imovine
 - prihoda od pružanja javnih usluga,
 - ostali prihodi
- c) Primitveni transferi i donacije

2. RASHODA

- Izdaci za plaće, naknade troškova zaposlenih
- Doprinosi poslodavca i drugi doprinosi,
- Izdaci za materijalne troškove i usluge,
- Tekući transferi,
- Subvencije, pomoći i naknade,
- Izdaci za kamate,
- Kapitalni transferi i
- Proračunska pričuva

U računu financiranja iskazuju se primitci od financijske i ne financijske imovine, inozemnih i domaćih potpora (grantovi), te izdaci za financijsku i nefinancijsku imovinu i za otplatu zajmova i kredita.

Članak 4.

Transakcije vezane za prihode i primitke, te rashode i izdatke iz proračuna evidentiraju se u glavnoj i pomoćnim knjigama riznice.

Članak 5.

Platni promet obavljat će se po principu rizničarskog poslovanja putem Jedinственог računa riznice (JRR).

JRR ima više podračuna (depozitni račun, transakcijski- glavni račun i namjenski računi) otvoreni na osnovu Ugovora s bankom.

Svi javni prihodi i primitci Proračuna, uključujući i prihode koji se ostvaruju obavljanjem osnovne djelatnosti po posebnim propisima, iskazuju se po izvorima iz kojih potječu.

(1) Prihodi ostvareni po osnovu Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine Federacije BiH", broj 29/03 i 22/06 i 43/10), uplaćuju se na depozitni račun županije. Raspodjela ovog prihoda između korisnika u Federaciji BiH, vrši se na temelju utvrđenih odnosa i kriterija raspodjele definiranih Zakonom o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine. Uplaćena sredstva se prenose na poseban račun otvoren za prikupljanje ovih sredstava koji je u sastavu Jedinственог računa riznice (u daljnjem tekstu JRR-e).

Raspodjela ove vrste prihoda između korisnika u Federaciji BiH, vrši se na temelju utvrđenih odnosa i kriterija raspodjele definiranih Zakonom o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine .

Sredstva posebne naknade za zaštitu i spašavanje odobrava Načelnik općine na temelju Plana korištenja sredstava posebne naknade za zaštitu i spašavanje u okviru Prijedlogu mjera i aktivnosti u oblasti zaštite i spašavanja od elementarne nepogode usvojenog od strane Stožera za civilnu zaštitu općine Stolac sukladno Odluci o uvjetima i načinu korištenja sredstava po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine Federacije BiH", broj 46/05 i 61/07).

(2) Prihodi ostvareni po osnovu naknada za izgradnju skloništa u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća uplaćuju se na depozitni račun općine Stolac i dnevno prazne na poseban račun otvoren za prikupljanje ovih sredstava koji je u sastavu JRR-e.

Prihodi iz stavka 1. koriste se za izgradnju i održavanje javnih skloništa.

(3) Prihodi ostvareni od zamjene, zakupa i koncesije poljoprivrednog zemljišta u državnoj svojini sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu HNŽ/K („Službene novine HNŽ/K“, broj 8/13)

uplaćuju se na depozitni račun općine Stolac i dnevno prazne na poseban račun otvoren za prikupljanje ovih sredstava koji je u sastavu JRR-e sukladno Pravilniku o raspodjeli naplaćenih javnih prihoda HNŽ, broj 04-02-16-2294/16.

(4) Namjenske donacije, grantovi i primici koji nisu planirani u Proračunu, a ostvare se u tijeku godine, postaju sastavni dio Proračuna za 2017. godinu na temelju Odluke Načelnika općine o raspoređivanju sredstava donacije, odnosno granta.

Realizacija namjenskih sredstava iz stavka 1. će se izvršiti u cjelokupnom iznosu sukladno utvrđenoj namjeni i definiranom korisniku – projektu od strane uplatitelja sredstava, povećanjem plana prihoda i rashoda za tu namjenu.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu.

Članak 6.

Proračunsko računovodstvo se zasniva na računovodstvenim načelima: točnosti, istinitosti, pouzdanosti, sveobuhvatnosti, pravovremenosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja, te na međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor. Proračunsko računovodstvo se vodi po načelu dvojnog knjigovodstva i na računima analitičkog kontnog plana za proračun.

Članak 7.

Priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka putem sustava Glavne knjige riznice provodi se po načelu modificiranog nastanka događaja.

Prihodi i primici priznaju se u onom razdoblju kada su mjerljivi i raspoloživi, to jest kada su uplaćeni naračunProračuna.

Rashodi i izdaci priznaju se u trenutku nastanka obveze i u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno od plaćanja.

Članak 8.

Proračunski prihodi podrazumijevaju bez ograničenja porezne i neporezne prihode i ostale prihode i primitke utvrđene zakonima, odnosno radnjama proračunskih korisnika.

Proračunski rashodi su propisani Zakonom i propisima donesenim na temelju zakona za poslove, funkcije i programe koji se planiraju u Proračunu.

Članak 9.

U cilju javnosti upravljanja javnim novcem, a u skladu sa člankom 100. Zakona o proračunima u Federaciji BiH, Proračun općine Stolac za 2017. godinu i Odluka o izvršenju Proračuna općine Stolac za 2017. godinu objavit će se u Službenom glasilu općine Stolac i na službenoj stranici općine Stolac.

IZVRŠENJE PRORAČUNA

Članak 10.

Proračunski korisnici Općine Stolac su Službe jedinstvenog općinskog organa uprave utvrđene Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji Službi za upravu općine Stolac („Službeni glasnik općine Stolac“, broj 4/2007), Općinsko javno pravobraniteljstvo .

Registar proračunskih korisnika vodi Služba za financije i proračun.

Pod ostalim korisnicima se podrazumijevaju se svi ostali korisnici kojima je Osnivač općina Stolac i koji koriste sredstva proračuna, a nisu definirani kao proračunski korisnici iz stavka 1.

Sredstva Proračuna koriste se za financiranje poslova, funkcija i programa općinskih službi za upravu, javnih ustanova, poduzeća i ostalih čije je financiranje iz Proračuna predviđeno posebnim propisom (u daljem tekstu: korisnici).

Članak 11.

Sredstva Proračuna se osiguravaju proračunskim korisnicima koji su u posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim pozicijama. Korisnici koriste proračunska sredstva samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do iznosa alociranog za tog korisnika u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 12.

Proračunski korisnici odgovorni su za potpuno i pravovremeno prikupljanje i uplaćivanje vlastitih prihoda i naknada iz nadležnosti na račun javnih prihoda Proračuna Općine Stolac. Korisnici Proračuna odgovorni su za zakonito, efikasno i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

Članak 13.

Proračun se izvršava na osnovu mjesečnog plana alokacije raspoloživih sredstava proračunskim korisnicima. Korisnici Proračuna moraju pri dogovaranju o uvjetima ispunjenja obveza koje se podmiruju iz Proračuna uzimati u obzir ostvarenu dinamiku priliva sredstava u Proračun općine Stolac. Zbog neusklađenog priliva sredstava u Proračun prema tromjesečnim i mjesečnim planovima izdataka, Načelnik općine može izmijeniti dinamiku doznake sredstava pojedinim korisnicima vodeći računa o što ravnomjernijem financiranju korisnika proračuna.

Članak 14.

Proračun se izvršava u skladu sa njegovim likvidnim mogućnostima po slijedećim prioritetima:

1. Otplata kredita i kamata,
2. Plaće i naknade zaposlenih u službama za upravu općine Stolac i zaposlenih u ustanovama i institucijama koje se financiraju iz Proračuna,
3. Materijalni i drugi troškovi neophodni za rad organa uprave,
4. Plaćanje obveza po sudskim presudama i sudskim nagodbama
5. Naknade za rad u Općinskom vijeću i radnim tijelima Općinskog vijeća,
6. Grantovi javnim poduzećima i ustanovama,
7. Tekući grantovi i grantovi neprofitnim organizacijama,
8. Kapitalni izdaci
9. Ostalo.

Navedeni prioriteti iz stavka 1. točka od 1. do 8.ne odnose se na primljene transfere od ostalih razina vlasti i namjenske doznake.

Članak 15.

Žurni i nepredviđeni izdaci koji se pojave u tijeku godine, a nisu predviđeni Proračunom podmiruju se iz sredstava tekuće pričuve utvrđenih u Proračunu. Sredstva tekuće pričuve mogu se odobriti proračunskim korisnicima i ostalim korisnicima.

Članak 16.

Proračunskim korisnicima može se odobriti korištenje sredstava tekuće pričuve ukoliko ispunjavaju jedan od slijedećih kriterija:

1. postoji žurna potreba za proračunskim sredstvima koja nisu na raspolaganju proračunskim korisnicima,
2. dodatni rashodi se nisu mogli predvidjeti tijekom pripreme, planiranja i izrade proračuna,
3. potreba za dodatnim izdacima i rashodima ne može biti odgođena do naredne fiskalne godine,
4. u drugim slučajevima kada Načelnik općine Stolac utvrdi da je to od interesa za općinu Stolac.

Odluku o korištenju sredstava tekuće pričuve donosi Načelnik općine.
Proračunsko izdvajanje za tekuću pričuvu ne smije prijeći 3% planiranih prihoda, bez namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i primitaka.

Članak 16.a.

Načelnik koristi sredstva iz tekuće pričuve Proračuna do iznosa od 39.421,00KM
Izvještaji o utrošku sredstava tekuće pričuve podnose se u skladu sa Pravilnikom o financijskom izvještavanju i godišnjem obračunu proračuna u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 69/14 i 14/15).
Svako korištenje tekuće pričuve objavljuje se u Službenom glasniku općine Stolac.

Članak 17.

Ukoliko se tijekom godine, temeljem zakona i drugog propisa, poveća broj uposlenih, te djelokrug ili mjerodavnost korisnika što zahtijeva i povećanje sredstava ili se pojavi novi korisnik, sredstva za njegove troškove osigurati će se rebalansom proračuna se iz sredstava tekuće pričuve Proračuna, a odobrava ih Načelnik općine.

Ukoliko se tijekom godine, temeljem zakona i drugog propisa korisnik ukine, Načelnik općine će formirati Povjerenstvo za popis imovine, potraživanja i obveza korisnika.

Nakon usvojenog izvješća Povjerenstva za popis, Služba za financije i proračun će neutrošena sredstva za njegove izdatke prenijeti u tekuću pričuvu Proračuna .

Članak 18.

Tijekom proračunskog razdoblja omogućava se preraspodjela proračunskih prihoda i izdataka s tim da se financijski okvir prihoda i izdataka na razini Proračuna ne mijenja.

Načelnik općine može donijeti Odluku o restrukturiranju rashoda u okviru ukupnog iznosa odobrenog za proračunskog korisnika, a najviše do 10% ukupno odobrenih rashoda za proračunskog korisnika.

U okviru odobrenog Proračuna preraspodjela sredstava iznimno je dopuštena između korisnika u okviru ukupnog iznosa odobrenog za proračunskog korisnika, a najviše do 10%.

Načelnik općine donosi Odluku o preraspodjeli sredstava iz prethodnog stavka.

Članak 19.

Rashodi i izdaci proračunskih korisnika koji se financiraju iz određenih planiranih grantova realizirati će se u skladu sa dinamikom priliva tih sredstava.

Stvaranje obveza na teret planiranih pozicija proračuna može se vršiti tek nakon što Služba za financije i proračun odobri i izda narudžbenicu koja predstavlja rezervaciju sredstava u proračunu.

U slučaju nedovoljnog priliva izvornih prihoda i primitaka za financiranje tekućih izdataka, privremeno se mogu koristiti i prilivi namjenskih sredstava s obvezom povrata najkasnije do kraja fiskalne godine ili do realizacije projekta za koji su sredstva namijenjena. O privremenom korištenju ovih sredstava odlučuje Načelnik općine.

Članak 20.

Povrat pogrešno ili više uplaćenih javnih prihoda u tekućoj godini vrši se na račun javnih prihoda (depozitnog računa) iz tekućeg priliva korisnika prihoda, a povrat prihoda koji nisu uplaćeni u tekućoj godini vrši se sa transakcijskih računa korisnika prihoda u skladu sa odredbama Pravilnika o načinu uplate javnih prihoda proračuna i izvanproračunskih fondova na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine.

Rješenje o povratu sredstava donosi Načelnik općine.

Članak 21.

Sredstva utvrđena u Proračunu za isplatu plaća i naknada koje nemaju karakter plaća, izabranih dužnosnika, nositelja izvršnih funkcija i savjetnika, državnih službenika i namještenika u Službama za upravu općine Stolac regulirana su Odlukom Općinskog vijeća o utvrđivanju platnih razreda i koeficijenta za plaće, naknade plaća izabranih dužnosnika, nositelja izvršnih funkcija i savjetnika, državnih službenika i namještenika Općine Stolac, broj 01-01-004/14 („Službeni glasnik općine Stolac“, broj 01/14 i 04/14) i Pravilnikom o plaćama i naknadama izabranih dužnosnika, nositelja izvršnih funkcija i savjetnika, državnih službenika i namještenika Općine Stolac, broj 01/1-396/14 („Službeni glasnik općine Stolac“, broj 4/14).

Osnovica za obračun plaće u visini od 250,00KM primjenjivat će se za razdoblje od 01.01.-31.12.2017. godine.

Članak 22.

Sredstva za isplatu plaća i naknada koje nemaju karakter plaće uposlenih u Centru za socijalni rad Stolac (CSR Stolac) isplaćivati će se prema važećim pravilnicima CSR Stolac.

Evidentiranje obveza korisnika iz stavka 1. vrši se po sljedećoj klasifikaciji:

- Plaće i naknade koje nemaju karakter plaće,
- Materijalni troškovi po vrstama,
- Transferi,
- Kapitalni izdaci.

Osnova za evidentiranje obveza za plaće i naknade plaće su:

1. Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
2. Pravilnik o plaćama i naknadama koje nemaju karakter plaće.

Osnove za evidentiranje rashoda za materijalne izdatke su:

1. Račun za nabavu roba i usluga
2. Ugovori, te privremene i okončane situacije
3. Ostali financijski dokumenti temeljeni na knjigovodstvenoj ispravi.

Članak 23.

Visina sredstava namijenjena za isplatu naknada za rad u Općinskom vijeću i odborima Općinskog vijeća raspoređivati će se po zaključku Načelnika općine sukladno Odluci o izmjenama i dopunama odluke o visini naknade vijećnicima („Službeni glasnik općine Stolac“, broj 3/07) i Odluci o visini naknada za rad u odborima Općinskog vijeća („Službeni glasnik općine Stolac“, broj 4/07).

Članak 24.

Sredstva predviđena u Proračunu na poziciji- Transfer za izorno povjerenstvo raspoređivat će se po zaključku Načelnika općine članovima općinskog izbornog povjerenstva sukladno Odluci o visini naknade za rad Općinskog izbornog povjerenstva broj 01-01-006/07 („Službeni glasnik općine Stolac“, broj 1/2007).

Članak 24.a

Sredstva predviđena u Proračunu na poziciji- naknade biračkim odborima i tehničkom osoblju isplatiti će se na temelju Odluke načelnika, a u skladu sa dostavljenom službenom evidencijom od strane predsjednika Općinskog izbornog povjerenstva o osobama koje su bile članovi biračkih odbora i tehničkom osoblju koje je bilo angažirano prilikom lokalnih izbora.

Članak 25.

Visina sredstava namijenjena za financiranje političkih stranaka koje imaju predstavnike u Općinskom vijeću, raspoređuju se tako da 30% od predviđenog iznosa pripada političkim subjektima, koji su

zastupljeni u Općinskom vijeću u jednakom iznosu, a preostalih 70% prema kriteriju zastupljenosti broja vijećnika Općinskom vijeću Stolac.

Visina sredstava iz prethodnog stavka raspoređivat će se u visini 1/12 odobrenih sredstava po Odluci Načelnika općine prema raspoloživim sredstvima u Proračunu.

Članak 26.

Postupak nabave roba, usluga i ustupanje radova vrši se u skladu sa Zakonu o javnim nabavama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH”, broj 39/14).

Članak 27.

Sredstva predviđena za komunalne usluge i naknade vršit će se po ispostavljenim računima za izvršenu uslugu ili po zaključku - odluci Načelnika općine sukladno potpisanom ugovoru i po utvrđenim procedurama financiranja.

Članak 28.

Sredstva predviđena u Proračunu na poziciji „Transfer za subvencioniranje smještaja studenata“ isplaćivati će se na temelju akata koje donosi Načelnik općine.

Sredstva predviđena u Proračunu na poziciji „Nagrade učenicima generacije“ i „Pomoć učenicima“ isplaćivati će se na temelju akata koje donosi Načelnik općine.

Sredstva za potpore studentima predviđena u Proračunu općine Stolac na poziciji ”Isplata stipendija” prenose se korisnicima po provedenom javnom pozivu sukladno Odluci o studentskim potporama – stipendiji koju donosi Općinsko vijeće.

Članak 29.

Sredstva predviđena u Proračunu na poziciji „Izdaci za volontere“ isplaćivat će se sukladno potpisanom Ugovoru o obavljanju volonterskog staža, a prema članku 26. Zakona o plaćama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“; broj 45/10, 111/12) i Odluci Načelnika o iznosu naknade za topli obrok, naknade za prijevoz i prava na osiguranje za slučaj povrede na radu i profesionalne bolesti u skladu sa odredbama Zakona o radu u Federaciji BiH.

Članak 30.

„ Sredstva predviđena u Proračunu općine Stolac na poziciji – Poseban materijal za potrebe civilne zaštite i vatrogastva, koristit će se prema Godišnjem planu u oblasti zaštite i spašavanja od požara na području općine Stolac za 2017. godinu, usvojenog od strane Općinskog vijeća Stolac.“

Sredstva predviđena u Proračunu općine Stolac na poziciji-transfer za zaštitu i spašavanje, koristit će se prema Godišnjem planu u oblasti zaštite i spašavanja od požara i drugih nepogoda na području općine Stolac za 2016. godinu, usvojenog od strane Općinskog stožera civilne zaštite Stolac.

Članak 31.

Sredstva predviđena u proračunu za isplatu naknada za rad u stalnim i privremenim povjerenstvima čije osnivanje je predviđeno posebnim zakonom, koje imenuje Općinsko vijeće i Načelnik isplaćuje se u skladu sa odredbama pravilnika o plaćama i naknadama izabranih dužnosnika, nositelja izvršnih funkcija i savjetnika, državnih službenika i namještenika općine Stolac („Službeni glasnik općine Stolac“, broj 4/14).

Članak 32.

Sredstva predviđena u Proračunu općine Stolac na poziciji ”Pomoć pojedincima -urgentne pomoći socijalno ugroženom stanovništvu” isplaćivati će se zaključkom Načelnika na prijedlog Centra za socijalni rad Stolac.

Članak 33.

1) Sredstva namijenjena za redovne transfere u dijelu Proračuna koji se odnose na slijedeće korisnike:

- Osnovne škole : OŠ Stolac, OŠ Crnići
- Udruge : HVIDR-a Stolac, JOB, RVI, Udruga roditelja i udovica poginulih branitelja, Udruga domovinske vojske 1941-1945., Organizacija porodica šehida, Udruženje logoraša Stolac, UNRO HVO HB, Udruga zatočenika HVO Stolac, Udruga maloljetnik vojnika HVO, Udruga dragovoljaca i veterana HVO i Udruga veterana vojne policije domovinskog rata Stolac

se raspoređuju mjesečno u granicama odobrenog proračuna za navedenog korisnika i u okviru likvidnih mogućnosti Proračuna.

2) Sredstva predviđena u Proračunu za doznaku mjesečnog granta /transfera Dječjem vrtiću Stolac namijenjena su za isplatu plaća i naknada koje nemaju karakter plaće za uposlene i materijalne troškove. Navedena sredstva će se isplaćivati na temelju Zahtjeva i dostavljene specifikacije o usklađivanju prihoda i rashoda za tekući mjesec.

3) Sredstva predviđena u Proračunu za doznaku mjesečnog granta /transfera JU „RADIMLJA“ namijenjena su za isplatu plaća i naknada koje nemaju karakter plaće za uposlene i materijalne troškove. Navedena sredstva će se isplaćivati na temelju Zahtjeva i dostavljene specifikacije o usklađivanju prihoda i rashoda za tekući mjesec.

4) Sredstva predviđena u Proračunu za doznaku mjesečnog granta /transfera Crvenom križu namijenjena su za isplatu plaća i naknada koje nemaju karakter plaće za uposlene i ista će se isplaćivati na temelju Zahtjeva.

5) Sredstva predviđena u Proračunu za doznaku mjesečnog granta /transfera Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Stolac namijenjena su za isplatu plaća i naknada koje nemaju karakter plaće za uposlene i troškove održavanja opreme i vatrogasnih vozila. Navedena sredstva će se isplaćivati na temelju Zahtjeva.

Evidentiranje obveza korisnika od točke 2. do točke 5. vrši se po slijedećoj klasifikaciji:

- Plaće i naknade koje nemaju karakter plaće,
- Materijalni troškovi po vrstama,
- Transferi,
- Kapitalni izdaci.

Osnova za evidentiranje obveza za plaće i naknade plaće su:

3. Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
4. Pravilnik o plaćama i naknadama koje nemaju karakter plaće.

Osnove za evidentiranje rashoda za materijalne izdatke su:

4. Račun za nabavu roba i usluga
5. Ugovori, te privremene i okončane situacije
6. Ostali financijski dokumenti temeljeni na knjigovodstvenoj ispravi.

Korisnici iz prethodnog stavka su dužni do 05. u mjesecu za protekli mjesec dostavljati zahtjeve za mjesečni redovni prijenos sredstava.

U slučaju potrebe za rješavanjem izvanrednih zahtjeva korisnika iz prethodnog stavka Načelnik općine donosi Odluku o izdvajanju sredstava iz proračuna na temelju opravdanosti zahtjeva i priložene vjerodostojne dokumentacije.

Korisnici proračunskih sredstava obvezni su po okončanju projekta i proračunske godine dostaviti Službi za financije i proračun izvješće sa financijskom dokumentacijom o utrošku proračunskih sredstava, a najkasnije do 31. siječnja 2018. godine.

Članak 34.

„Sredstva predviđena u Proračunu općine Stolac na pozicijama:

1. Transfer za sport
2. Transfer za sajam Hercegovački plodovi mediterana

3. Transfer za Dom zdravlja Stolac mogu se realizirati samo po podnesenom zahtjevu ili prijavnom obrascu u kojem je prikazan detaljan program utroška tih sredstava i struktura sredstava financiranja. Odluku o transferima iz stavka 1. donosi Načelnik općine. Bitni elementi prijavnog obrasca su : naziv i svrha projekta, naziv organizacije - korisnika transfera, visina i struktura sredstava za realizaciju i broj transakcijskog računa korisnika projekta.“ Korisnici grantovskih sredstava obvezni su po okončanju projekta dostaviti Službi za financije i proračun financijsko i narativno izvješće o utrošku odobrenih sredstava, a najkasnije do 31. siječnja 2018. godine.

Članak 35.

„Sredstva predviđena u Proračunu općine Stolac na pozicijama:

1. Transfer za kulturu
2. Transfer vjerskim zajednicama
3. Transferi udrugama / udruženjima građana

realizirati će se sukladno Pravilniku o načinu financiranja i sufinanciranja projekata nevladinih i neprofitnih organizacija koje djeluju na području Općine Stolac.

Korisnici grantovskih sredstava obvezni su po okončanju projekta dostaviti Službi za financije i proračun financijsko i narativno izvješće o utrošku odobrenih sredstava, a najkasnije do 31. siječnja 2018. godine.

Članak 36.

Sredstva predviđena u Proračunu na poziciji - Subvencije Javnom poduzeću „KOMUNALNO“ d.o.o. Stolac realizirati će se na temelju zahtjeva Javnog poduzeća „KOMUNALNO“ d.o.o. Stolac, Odlukom Načelnika općine u visini mjesečnog iznosa, sredstava potrebnih za njegovo normalno funkcioniranje i plaćanje obveza proisteklih iz kredita „Projekt urbane infrastrukture i pružanja usluga (nabavka teretnog vozila „FEKALAC“), a sve sukladno ukupnom iznosu odobrenih sredstava u proračunu.

Članak 37.

Sredstva predviđena u Proračunu na poziciji ”Pomoć pojedincima za sanaciju objekata“ realizirati će se Odlukom Načelnika na prijedlog nadležne Službe prema potrebama na terenu, a u skladu sa pojedinačnim zahtjevima i implementacijom projekata obnove sa razine BiH, F BiH, HNŽ-a i donacije vlade Republike Hrvatske.

Članak 38.

Sredstva planirana na poziciji sudska i druga izvršenja planirana su sukladno članku 2. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o ovršnom postupku („Službene novine Federacije BiH“, broj 46/16) i ista će se realizirati za izvršenje pravomoćnih sudskih presuda u iznosu od 30.000,00 KM.

Sredstva planirana na poziciji sudske i izvan sudske nagodbe u iznosu od 107.000,00KM će se utrošiti za isplate dugovanja uposlenicima po osnovu naknada iz radnog odnosa, a na osnovu Sporazuma potpisanih između uposlenika i Načelnika općine, sukladno Odluci općinskog vijeća o davanju suglasnosti na prijedlog sporazuma o isplati dugovanja uposlenicima po osnovu naknada iz radnog odnosa, broj 01-01-040/16 od 14.07.2016. godine.

Članak 39.

Sredstva predviđena u Proračunu na poziciji - Kapitalni transfer za sanaciju lokalnih putova i cesta namijenjena za održavanje lokalnih cesta raspoređivat će u iznosu odobrenom u proračunu, nakon obavljenog postupka javnih nabava i odabira izvođača.

Članak 40.

Sredstva predviđena u Proračunu na poziciji „ Kapitalni transfer za sufinanciranje projekta“ raspoređivati će se prema definiranom projektu od strane uplatitelja i na temelju akata koje donosi Načelnik općine.

Članak 41.

Sredstva predviđena u Proračunu na ekonomskom kodu 615116- Kapitalni transfer općini Čapljina na temelju Sporazuma o oblicima i načinu suradnje općina Čapljina i Stolac na realizaciji projekta „Vodoopskrbni sustav na Dubravskoj visoravni“ realizirati će se po odobrenju Načelnika općine, a na osnovu Odluke Općinskog vijeća o uspostavljanju i održavanju suradnje s Općinom Čapljina, broj 01-01-034/13 („Službeni glasnik općine Stolac“, broj 2/13) i potpisanog Sporazuma o oblicima i načinu suradnje Općina Čapljina i Stolac, broj 01/1-913/14 od 08.07.2014.godine i Sporazuma o Izmjenama i dopunama Sporazuma o oblicima i načinu suradnje Općina Čapljina i Stolac, broj 01/1-913-1/14 od 20.08.2014. godine.

Članak 42.

„Izdvajanje sredstava za kapitalne transfere i kapitalne izdatke za komunalnu infrastrukturu planirane u okviru članka 3. Odluke o usvajanju Proračuna općine Stolac za 2017. godinu na ekonomskom kodu 615116 (sa naznačenom analitikom) i ekonomskom 615311 realizirati će se na temelju Odluke Načelnika i provedenih procedura propisanih Zakonom o javnim nabavama BiH. Temelj za donošenje Odluke iz stavka 1. je dokumentacija o provedenoj proceduri iz Zakona o javnim nabavama, knjigovodstvene isprave (Ugovor, privremena-okončana situacija, račun) i izvješće o izvršenim poslovima koje ovjerava Nadzorni organ.“

Članak 43.

Sredstva predviđena u Proračunu na poziciji „Kapitalni transferi- Sufinanciranje projekata sa lokalnom zajednicom“ realizirati će se Odlukom Načelnika na prijedlog nadležne Službe prema potrebama na terenu, a u skladu sa pojedinačnim zahtjevima (po naseljima) i implementacijom projekata obnove sa razine BiH, F BiH, HNŽ-a i donacije vlade Republike Hrvatske. Temelj za donošenje Odluke iz stavka 1. je dokumentacija o provedenoj proceduri iz Zakona o javnim nabavama, knjigovodstvene isprave (Ugovor, privremena-okončana situacija, račun) i izvješće o izvršenim poslovima koje ovjerava Služba graditeljstva, prostornog uređenja, obnove.

Članak 44.

Sredstva predviđena u Proračunu na poziciji 616331 – Kamate na pozajmice od domaćih financijskih institucija- kredit Investicijske banke realiziraju se u skladu sa Planom otplate kredita Investicijske banke prema Ugovoru o kreditu za sanaciju komunalne infrastrukture sektor „vodoopskrba, kanalizacija i čvrsti otpad“.

Članak 45.

Sredstva predviđena na ekonomskom kodu 821224- Izgradnja objekata vodovoda i kanalizacije realizirati će se po odobrenju Načelnika općine na temelju potpisanih Ugovora o nabavi radova, opreme i usluga nakon provedenih procedura propisanih Zakonom o javnim nabavama BiH.

Sredstva predviđena na ekonomskom kodu 821300- Nabava opreme- Službe uprave realizirati će se po odobrenju Načelnika općine na temelju potpisanih Ugovora o nabavi opreme nakon provedenih procedura propisanih Zakonom o javnim nabavama BiH.

Sredstva predviđena na ekonomskom kodu 821500- Projektna dokumentacija realizirati će se po odobrenju Načelnika općine na temelju potpisanih Ugovora nakon provedenih procedura propisanih Zakonom o javnim nabavama BiH.

Sredstva predviđena na ekonomskom kodu 821600-Rekonstrukcija i investiciono održavanje realizirati će se odobrenju Načelnika općine na temelju potpisanih Ugovora nakon provedenih procedura propisanih Zakonom o javnim nabavama BiH.

FINANCIJSKO IZVJEŠTAVANJE I REVIZIJA

Članak 46.

Služba za financije i proračun obvezna je dostavljati kvartalna i godišnja izvješća sukladno članku 18. Pravilnika o financijskom izvještavanju i godišnjem obračunu proračuna u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 69/14 i 14/15).

Članak 47.

Reviziju godišnjih financijskih izvješća u skladu sa Zakonom o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine vrši Ured za reviziju proračuna u Federaciji BiH.

Članak 48.

Neizmirene obveze iz prethodnih godina iskazane u poslovnim knjigama Službe za financije i proračun izmirivati će se iz uštede planiranih rashoda za te namjene za tekuću godinu sukladno likvidnim mogućnostima Proračuna i prioritetima koje će utvrditi Načelnik općine.

ZADUŽIVANJE OPĆINE I UPRAVLJANJE DUGOM

Članak 49.

Općina može stvoriti obvezu na temelju zaduženja ili izdavanja garancije:
O visini zaduženja i garancijama odlučuje Općinsko vijeće.

Članak 50.

Općina se može zaduživati u svrhu:

- financiranja proračunskog deficita,
- financiranja kapitalnih investicija i posebnih programa odobrenih od Općinskog vijeća,
- refinanciranja ukupnog ili dijela neizmirenog duga Općine,
- za plaćanja na temelju izdanih garancija Općine, u potpunosti ili djelomično u slučajevima kada zajmoprimac ne isplati svoje obveze.

Zaduživanje i upravljanje dugom je propisano odredbama članka 67 do 71 Zakona o proračunima.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 51.

Pitanja koja nisu regulirana ovom Odlukom, a tiču se načina izrade, donošenja, izvršavanja proračuna, zaduživanja, duga, računovodstva nadzora i revizije proračuna primjenjivat će se odredbe važećih Zakona.

Članak 52.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku općine Stolac", a primjenjivat će se za fiskalnu 2017. godinu.

Broj: 01- 01- 008/17

Datum: 30.03. 2017 . godina

DOPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA STOLAC
Željko Babić

Na temelju članka 17. Statuta općine Stolac («Sl. glasnik općine Stolac» broj: 01/98 i 01/02), a u svezi dodjele stipendija studentima u akademskoj 2016./2017. godini, Općinsko Vijeće općine Stolac, na sjednici održanoj dana, 30. ožujka 2017. godine, d o n o s i:

O D L U K U

o načinu i kriterijima za dodjelu stipendija studentima sa područja Općine Stolac u akademskoj 2016./2017. godini

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se način i kriteriji za stipendiranje studenata visokoškolskih ustanova (u daljem tekstu: studenti) u akademskoj 2016./2017. godini koji imaju prebivalište u općini Stolac, te prava i obveze korisnika stipendija.

Članak 2.

Pravo prijave na dodjelu stipendije Općine Stolac imaju redoviti studenti sa područja općine Stolac, izuzev studenata prve godine i apsolvenata, koji ispunjavaju slijedeće uvjete:

- da su državljani Bosne i Hercegovine
- da imaju prebivalište na području općine Stolac
- da su u statusu redovitog studenta
- da nisu ponavljali godinu studija
- da ne primaju stipendiju od drugog davatelja ili studentski kredit.

Stipendija se ne može dodijeliti za dva ili više studenata iz istog obiteljskog kućanstva.

Članak 3.

Iznos stipendije i broj korisnika stipendije utvrdit će Načelnik općine posebnom Odlukom. Financijska sredstva za stipendiranje studenata su osigurana u Proračunu Općine Stolac za 2017. godine.

Članak 4.

Stipendije se dodjeljuju na temelju javnog poziva kojeg raspisuje Načelnik općine, a objavljuje se u sredstvima javnog informiranja i na oglasnoj ploči općine. Zahtjev za dodjelu stipendije sa potrebitom dokumentacijom studenti dostavljaju Povjerenstvu za utvrđivanje liste za dodjelu stipendija za akademsku 2016./2017. godinu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), kojeg će imenovati Načelnik općine.

Članak 5.

Javni poziv za dodjelu stipendija studentima sadrži:

- a) podatak o vremenu za koje se stipendija dodjeljuje,
- b) uvjete i kriterije za dodjelu stipendija,
- c) rok za podnošenje zahtjeva,
- d) popis dokumentacije koju je student dužan priložiti uz zahtjev i
- e) naziv i adresa tijela kojem se zahtjev podnosi.

Članak 6.

Listu prioriteta za dodjelu stipendija utvrđuje Povjerenstvo, a odluku o dodjeli stipendija donosi načelnik općine na prijedlog Povjerenstva.

Članak 7.

Sudionici javnog natječaja za dodjelu stipendija će biti izviješteni o rezultatima natječaja na oglasnoj ploči i službenoj stranici Općine Stolac.

Članak 8.

Lista prioriteta za dodjelu stipendija utvrđuje se na temelju broja bodova po slijedećim kriterijima:

I - Bodovi na temelju otežanih uvjeta života i drugih okolnosti:

Kategorija:	broj bodova
1. Student bez oba roditelja.....	30 bodova,
2. Student bez jednog roditelja.....	20 bodova,
3. Student čiji je roditelj invalid domovinskog rata 90% i više.....	15 bodova
4. Student invalid	
• Stupanj invalidnosti 60 % i više	20 bodova,
• Stupanj invalidnosti do 60 %	10 bodova,
5. Studenti čija braća i sestre pohađaju fakultet odnosno srednju i osnovnu školu	
• Za svako dijete koje studira	10 bodova,
• Za svako dijete koje pohađa srednju i osnovnu školu.....	5 bodova,

Bodovi temeljem točaka 1. i 2. se ne zbrajaju.

II - Bodovi na temelju rezultata u učenju:

Kategorija:	broj bodova
1. Studenti koji su pokazali bolje rezultate u prethodnim godinama studija – prosječna ocjena položenih ispita:	
• za prosjek ocjena od 2 ili 6,00 do 2.75 ili 6,99	5 bodova
• za prosjek ocjena od 2.76 ili 7,00 do 3.49 ili 7,99	15 bodova
• za prosjek ocjena od 3.5 ili 8,00 do 4.25 ili 8,99	25 bodova
• za prosjek ocjena od 4.26 ili 9 do 5.0 ili 10,00.....	40 bodova

Studentu koji istovremeno studira dva fakulteta u obzir se uzima za njega povoljniji prosjek ocjena.

Članak 9.

U slučaju da dva ili više kandidata imaju isti zbroj bodova, prednost se određuje prema slijedećem redoslijedu:

- a) student koji ima viši prosjek ocjena,
- b) student invalid,
- d) student bez oba roditelja
- e) student bez jednog roditelja
- f) student na višoj godini studija

Članak 10.

Međusobni odnosi između Općine Stolac, kao davatelja stipendije i studenta kome je dodijeljena stipendija regulirat će se posebnim ugovorom.

Ugovor o stipendiranju između ostalog sadrži: ime i prezime studenta, njegovu točnu adresu, naziv fakulteta sa godinom studija, visinu stipendije, način isplate i drugo što ugovorne strane smatraju bitnim za ugovor.

Ugovor o stipendiranju potpisuje student sa jedne strane i Načelnik općine Stolac sa druge strane.

Članak 11.

Student, potpisnik ugovora o stipendiranju dužan je vratiti ukupan iznos sredstava primljenih temeljem stipendije uvećan za kamatu od 10 % u roku ne dužem od 12 mjeseci, u slučaju ako se utvrdi da je stipendiju stekao temeljem krivotvorene dokumentacije.

Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasilu Općine.

Broj: 01-01-009/17

Datum, 30. 03 2017. godine.

DOPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA STOLAC
Željko Babić

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave („Sl. novine F BiH,, broj 49/06), članka 34. Zakona o radu F BiH („Sl. novine F BiH,, broj: 62/15) i članka 17. Statuta općine Stolac („Sl. glasnik općine Stolac“ broj: 01/98 i 01/02) Općinsko Vijeće općine Stolac, na sjednici održanoj dana 30. ožujka 2017. godine, d o n o s i

O D L U K U o obavljanju volonterskog staža

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se uvjeti i način prijema nezaposlenih osoba visoke i srednje stručne spreme bez radnog iskustva u svrhu stručnog osposobljavanja za samostalan rad bez zasnivanja radnog odnosa.

Članak 2.

Obavljanje volonterskog rada po ovoj Odluci omogućiti će se:

- osobama koje se nalaze na evidenciji Službe za zapošljavanje HNŽ – Podružnica Stolac,
- nezaposlenim osobama visoke i srednje stručne spreme bez radnog iskustva,
- osobama koje imaju prebivalište na području općine Stolac najmanje godinu dana.

Osobe koje ispunjavaju uvjete iz prednjeg stavka ove Odluke mogu podnijeti zahtjev za obavljanje volonterskog rada Uredu načelnika općine.

Članak 3.

Raspored volontera vršiti će se u jedinstveni općinski organ uprave, javne ustanove, javna poduzeća i druge pravne osobe koje djeluju na području općine Stolac.

Načelnik općine Stolac će izvršiti raspoređivanje volontera ovisno o vrsti stručne spreme i potreba javnih ustanova, javnih poduzeća i drugih pravnih osoba sa područja općine Stolac.

Članak 4.

Financijska sredstva za realizaciju ove Odluke osigurana su u proračunu općine Stolac za 2017. godinu.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasilu Općine.

Broj: 01-01-010/17

Datum, 30. 03 2017. godine.

DOPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA STOLAC
Željko Babić

Na temelju članka 66. Zakona o građevnom zemljištu («Službene novine F BiH» broj: 25/03 i 16/04) i članka 17. Statuta općine Stolac (Sl. glasnik općine Stolac broj 1/98 i 1/02) Općinsko vijeće Stolac na sjednici održanoj dana 30. ožujka 2017. godine, donosi

O D L U K U

o visini prosječne konačne građevne cijene m² korisne stambene površine na području Općine Stolac

Članak 1.

Prosječna konačna građevna cijena m² korisne stambene površine na području Općine za prethodnu 2016. godinu iznosila je 1.100,00 KM (slovima: tisućustokonvertibilnihmaraka).

Članak 2.

Prosječna konačna građevna cijena m² korisne stambene površine na području Općine za prethodnu 2016. godinu je temelj za izračunavanje visine rente za 2017. godinu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku općine Stolac“.

Broj: 01-01-011/17

Datum, 30.03 2017. godine.

DOPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA STOLAC
Željko Babić

Na temelju članka 29. Zakona o javnom pravobraniteljstvu HNŽ („N.novine HNŽ“ broj: 8/99) i članka 17. Statuta općine Stolac („Sl. glasnik općine Stolac“ broj: 1/98 i 1/02) Općinsko vijeće Stolac na sjednici održanoj dana 30..03. 2017. godine, d o n o s i

O D L U K U O SUGLASNOSTI NA IMENOVANJE JAVNOG PRAVOBRANITELJA OPĆINE STOLAC

Članak 1.

Ovom odlukom se daje suglasnost na Rješenje o imenovanju Jozice Matića dipl.iur. iz Stoca za Javnog pravobranitelja općine Stolac, broj: 01/1-1186-3/16 od 30.09.2016 godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objaviti će se u Službenom glasniku općine Stolac.

Broj: 01-01-012/17

Datum, 30.03. 2017godine.

DOPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA STOLAC
Željko Babić

S A D R Ź A J

1. OPĆINSKO VIJEĆE

1. Odluka o imenovanju Odbora za izbora i imenovanja,
2. Odluka o izboru Dopredsjednika Općinskog cvijeća,
3. Odluka o imenovanju Odbora za statutaran pitanja i propise,
4. Odluka o usvajanju proračuna Općine Stolac za 2017. godinu,
5. Odluka o izvršenju proračuna Općine Stolac za 2017. godinu,
6. Odluka o visini prosječne konačne građevne cijene m² korisne stambene površine na području općine Stolac,
7. Odluka o obavljanju volonterskog staža,
8. Odluka o načinu i kriterijima za dodjelu stipendija studentima s područja općine Stolac u akademskoj 2016./2017. godini,
9. Odluka o suglasnosti na imenovanje Javnog pravobranitelja Općine Stolac,

**Službeni glasnik općine Stolac izlazi po potrebi. Tiraž ovog broja je 50 kom.
Glavni i odgovorni urednik Zdenko Marić Tehnička priprema Zdenko Marić**